



TERMO DE REFERÊNCIA

SECRETARIA SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Educação
RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO TR: Adriane Viana Resende
SOLICITAÇÃO DE DESPESA: 076/2026
RECURSO: PRÓPRIO

1. OBJETO

1.1 Contratação de pessoa jurídica para aquisição de sistema apostilado/material didático estruturado, destinado à Educação Infantil (Pré-Escola) e ao 1º ano do Ensino Fundamental.

2. DEFINIÇÃO DO OBJETO

2.1 Contratação por inexigibilidade de licitação para aquisição de sistema apostilado/material didático estruturado, destinado à Educação Infantil (Pré-Escola) e ao 1º ano do Ensino Fundamental, **em cumprimento à Lei Municipal nº 2.729, de 2 de dezembro de 2025**, que institui a Instrução Fônica como diretriz pedagógica obrigatória para o processo de alfabetização na rede municipal;

2.2 Destaca-se que a oferta de educação de qualidade, enquanto dever constitucional do Município, impõe à Administração Pública a responsabilidade de garantir não apenas a atuação de profissionais qualificados, mas também a disponibilização de materiais pedagógicos adequados e estruturados, em conformidade com as políticas educacionais estabelecidas em lei.

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

3.1 A presente contratação mostra-se necessária e imprescindível para assegurar o cumprimento do dever constitucional do Município de ofertar educação pública de qualidade, bem como para atender, de forma integral, às determinações estabelecidas pela Lei Municipal nº 2.729, de 2 de dezembro de 2025, que institui a Instrução Fônica como diretriz pedagógica obrigatória no processo de alfabetização da rede municipal de ensino;

3.2 A implementação efetiva da Instrução Fônica exige a utilização de materiais didáticos estruturados, explícitos e sistemáticos, fundamentados em evidências científicas, capazes de orientar o trabalho pedagógico desde a Educação Infantil (Pré-Escola), com o desenvolvimento das habilidades preditoras da alfabetização, até o 1º ano do Ensino Fundamental, com o ensino organizado e sequencial das correspondências entre fonemas e grafemas;

3.3 A ausência de material didático alinhado a tais pressupostos compromete a execução da política pública instituída por lei, caracterizando risco de descumprimento legal e prejuízo ao processo de ensino-aprendizagem;

3.4 As unidades escolares da rede municipal demandam, portanto, um sistema apostilado/material didático que assegure padronização metodológica, clareza pedagógica e fidelidade na aplicação da Instrução Fônica, especialmente considerando a diversidade de contextos escolares e o ingresso de novos profissionais na rede;

3.5 O material a ser contratado deve servir como instrumento orientador do trabalho docente, garantindo segurança pedagógica, equidade de ensino e condições adequadas para que todos os estudantes alcancem os marcos de aprendizagem definidos na legislação municipal e nos documentos curriculares vigentes;



3.6 Após análise técnica criteriosa realizada pela equipe multidisciplinar da Secretaria Municipal de Educação, constatou-se que apenas o material selecionado atende, de forma plena e exclusiva, às exigências legais, pedagógicas e curriculares impostas pela Lei Municipal nº 2.729/2025, pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e pelas Diretrizes Curriculares da Rede Municipal de Campo Novo do Parecis. Os demais materiais disponíveis no mercado não apresentam equivalência quanto à estrutura, à explicitação metodológica e à sistematização necessárias à correta implementação da Instrução Fônica;

3.7 Com isso, entende-se que a contratação por inexigibilidade de licitação revela-se necessária para viabilizar a continuidade e a efetividade da política municipal de alfabetização, atender às demandas pedagógicas das unidades escolares, assegurar a legalidade dos atos administrativos e garantir a qualidade do ensino ofertado, portanto. Tal medida se mostra essencial ao interesse público, à eficiência administrativa e ao cumprimento das responsabilidades legais atribuídas ao Município na área da educação.

4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES E SERVIDORES INSCRITOS

4.1 O valor total da contratação é **R\$ 1.488.669,60** (um milhão quatrocentos e oitenta e oito mil seiscentos e sessenta e nove reais e sessenta centavos), dos quais estão contemplados os custos detalhados a serem pagos a empresa, conforme determina o artigo 94 § 2 da Lei Federal 14.133/2021.

5. RELAÇÃO DO ITEM COM QUANTITATIVO E VALOR:

Nº do Item	Item	Descrição	UND	QTD	Valor	Total
1	55591	MATERIAL DIDÁTICO ? SISTEMA DE ENSINO PARA O ENSINO FUNDAMENTAL 1º ANO ALFABETIZAÇÃO / PADRÃO. COMPOSTO POR: 4 VOLUMES BIMESTRAIS. ESPIRAL EM PVC, 22,0 X 30,0. OFFSET 4X4, CAPA CARTÃO 300G. PARADIDÁTICO 4 LITERATURAS E LIVRO DO PROFESSOR. INSTRUMENTO AVALIATIVO: CONTEMPLAR 2 (DOIS) SIMULADOS ANUAIS PARA OS COMPONENTES CURRICULARES DE LÍNGUA PORTUGUESA E MATEMÁTICA (DE 1º AO 5º ANO), AVALIAÇÕES PROCESSUAIS BIMESTRAIS COM CORREÇÃO AUTOMÁTICA VIA QR CODE, PLATAFORMA DE RESULTADOS E ASSESSORIA PEDAGÓGICA.	un - unidade	1020	592,80	604.656,00



2	55589	SISTEMA ESTRUTURADO DE ENSINO PARA O ENSINO INFANTIL PARA ALUNOS DE 4 ANOS. COMPOSTO POR: 4 LIVROS ANUAIS (1 POR BIMESTRE). ATIVIDADES INTEGRADAS, DATAS COMEMORATIVAS, CARTAZES DE ALFABETO E NUMERAIS, 4 LITERATURAS: CONTOS CLÁSSICOS . ESPIRAL EM PVC. DIMENSÃO (L X A) 31 X 22,5 CM, CAPA CARTÃO 300G, OFFSET 120G 4X4 LITERATURA: 4 CONTOS CLÁSSICOS PARA COMPOR O PROJETO DE LEITURA. MATERIAL PARA O PROFESSOR: MESMO PADRÃO GRÁFICO DO ALUNO, ACRESCIDO DE ORIENTAÇÕES PEDAGÓGICAS, SUGESTÕES DE ATIVIDADES.	un - unidade	905	448,80	406.164,00
3	55590	SISTEMA ESTRUTURADO DE ENSINO PARA O ENSINO INFANTIL PARA ALUNOS DE 5 ANOS. COMPOSTO POR: 4 LIVROS ANUAIS (1 POR BIMESTRE). ATIVIDADES INTEGRADAS, DATAS COMEMORATIVAS, CARTAZES DE ALFABETO E NUMERAIS, CONTOS CLÁSSICOS. ESPIRAL EM PVC. DIMENSÃO (L X A) 31 X 22,5 CM, CAPA CARTÃO 300G, OFFSET 120G 4X4 LITERATURA: 4 CONTOS CLÁSSICOS PARA COMPOR O PROJETO DE LEITURA. MATERIAL PARA O PROFESSOR: MESMO PADRÃO GRÁFICO DO ALUNO, ACRESCIDO DE ORIENTAÇÕES PEDAGÓGICAS, SUGESTÕES DE ATIVIDADES.	un - unidade	976	489,60	477.849,60
					TOTAL	1.488.669,60

6. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

6.1 Essa contratação está prevista no Plano de Contratações Anual de 2026, conforme publicação no Diário Oficial dos Municípios (AMM).

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

7.1 A solução adotada consiste na contratação, por inexigibilidade de licitação, de empresa especializada no fornecimento de sistema apostilado/material didático estruturado, destinado à Educação Infantil (Pré-Escola) e ao 1º ano do Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino de Campo Novo do Parecis, em estrita



observância à Lei Municipal nº 2.729, de 2 de dezembro de 2025, que institui a Instrução Fônica como diretriz pedagógica obrigatória para o processo de alfabetização;

7.2 A proposta contempla a disponibilização de material pedagógico completo, explícito, sistemático e sequencial, fundamentado em evidências científicas e alinhado à Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e às Diretrizes Curriculares da Rede Municipal;

7.3 Essa metodologia foi concebida para garantir, na Educação Infantil, o desenvolvimento das habilidades preditoras da alfabetização e, no 1º ano do Ensino Fundamental, o ensino estruturado das correspondências entre fonemas e grafemas, assegurando a progressão adequada das habilidades fonológicas, fonêmicas, de leitura, escrita e compreensão textual;

7.4 A solução prevê a entrega dos materiais em conformidade com os quantitativos e prazos definidos, devidamente embalados, lacrados e prontos para uso, garantindo padronização metodológica em todas as unidades escolares da rede municipal;

7.5 O material atua como instrumento orientador do trabalho docente, oferecendo clareza metodológica, segurança pedagógica e uniformidade na aplicação da Instrução Fônica, reduzindo riscos de interpretações divergentes e assegurando equidade no processo de ensino-aprendizagem;

7.6 A escolha dessa solução decorre de análise técnica criteriosa realizada por equipe multidisciplinar da Secretaria Municipal de Educação, que constatou que o material selecionado atende de forma exclusiva e integral às exigências legais e pedagógicas impostas pela legislação municipal vigente. Os demais materiais disponíveis no mercado não apresentam equivalência quanto à estrutura, à sistematização e à explicitação metodológica necessárias à implementação fiel da política pública de alfabetização;

7.7 Do ponto de vista administrativo e econômico, a solução mostra-se eficiente e vantajosa, uma vez que evita custos adicionais com adaptações pedagógicas, produção de materiais complementares e formações corretivas, além de mitigar riscos de prejuízos aos indicadores educacionais do Município e aos repasses financeiros vinculados ao desempenho da rede;

7.8 A contratação assegura, ainda, a legalidade dos atos administrativos, diante da comprovada inviabilidade de competição, nos termos do art. 74, inciso I, da Lei nº 14.133/2021;

7.9 Com base no exposto, conclui-se que a solução adotada viabiliza o cumprimento do dever constitucional do Município de ofertar educação pública de qualidade, garante a execução efetiva da política municipal de alfabetização baseada na Instrução Fônica e atende, de forma integrada, às demandas pedagógicas, legais e administrativas da Rede Municipal de Ensino de Campo Novo do Parecis, reafirmando o compromisso da Administração Pública com a legalidade, a eficiência e a efetividade das políticas educacionais.

8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

8.1 São obrigações da Administração Pública

- a)** Fiscalizar como lhe aprouver e no seu exclusivo interesse, o exato cumprimento das cláusulas e condições estabelecidas no contrato;
- b)** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por um ou mais representantes especialmente designados, nos termos da Lei nº 14.133/2021;



- c) Prestar as informações e esclarecimentos necessários ao desenvolvimento das tarefas;
- d) Documentar e notificar, por meio de comunicação impressa ou eletrônica, à contratada, a ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção ou regularização;
- e) Assegurar o acesso dos empregados e representantes da contratada, quando devidamente identificados, aos locais em que devam executar as atividades;
- f) O Município obriga-se, desde já, a cumprir com todas as exigências estabelecidas na proposta e necessidades de produção anexas ao contrato, declarando ainda o CONTRATANTE ter pleno e total conhecimento do conteúdo ali informado.

8.2 São obrigações do fornecedor contratado:

- a) A contratação deverá atender integralmente às disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, à Lei Municipal nº 2.729/2025, às diretrizes da Base Nacional Comum Curricular (BNCC), às Diretrizes Curriculares da Rede Municipal de Ensino e às demais normas legais e técnicas aplicáveis, garantindo a plena implementação da Instrução Fônica no processo de alfabetização da Educação Infantil (Pré-Escola) e do 1º ano do Ensino Fundamental;
- b) A contratação será realizada por inexigibilidade de licitação, nos termos do art. 74, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, diante da inviabilidade de competição, devidamente comprovada por declaração de exclusividade do fornecedor do material didático estruturado;
- c) O material didático a ser contratado deverá:
 - 1. Ser estruturado, explícito e sistemático, fundamentado em evidências científicas;
 - 2. Estar plenamente alinhado à Instrução Fônica, conforme determinado pela Lei Municipal nº 2.729/2025;
 - 3. Contemplar, de forma organizada e progressiva o desenvolvimento das habilidades preditoras da alfabetização na Educação Infantil, o ensino explícito e sistemático das correspondências entre fonemas e grafemas no 1º ano do Ensino Fundamental;
- d) Estar em conformidade com a BNCC e com o currículo municipal;
- e) Abranger os componentes curriculares de Língua Portuguesa, Matemática, História, Geografia e Ciências, assegurando a formação integral do estudante;
- f) Apresentar clareza metodológica, sequência didática definida e padronização das práticas pedagógicas em toda a rede municipal;
- g) A entrega do material deverá ocorrer em até 15 (quinze) dias após a emissão da Nota de Autorização de Despesa;
- h) Os materiais deverão ser entregues no Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Educação, localizado na Avenida Florianópolis esquina com a Rua Dorvalino Minosso, nº1421, Bairro Nossa Senhora Aparecida, Campo Novo do Parecis/MT, no horário das 07h00 às 13h00, de segunda a sexta-feira, ou conforme programação definida previamente;
- i) Os materiais deverão ser entregues em embalagens lacradas, em perfeitas condições de uso;
- j) O descarregamento dos materiais será de inteira responsabilidade da Contratada, que deverá disponibilizar pessoal capacitado e em quantidade suficiente;
- k) Não serão aceitos materiais em desacordo com as quantidades, especificações técnicas ou padrões de qualidade exigidos, devendo ser substituídos imediatamente, sem ônus para a Administração;



- l)** Os materiais serão recebidos provisoriamente para conferência e, posteriormente, definitivamente, após verificação da conformidade técnica e quantitativa;
- m)** Materiais em desacordo com as especificações serão recusados e devolvidos sem custos a administração, cabendo à Contratada providenciar a substituição imediata;
- n)** A inexecução total ou parcial, bem como a execução com qualidade inferior à exigida, ensejará aplicação de glosa proporcional no pagamento, sem prejuízo das sanções legais cabíveis;
- o)** O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, após a entrega e o atesto do material pelo fiscal do contrato;
- p)** A nota fiscal deverá ser acompanhada da comprovação da regularidade fiscal e social da Contratada e certidões federal, estadual, municipal, trabalhista e certificado de FGTS;
- q)** Serão efetuadas as retenções tributárias previstas na legislação vigente;
- r)** A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por servidor designado pela Secretaria Municipal de Educação;
- s)** Caberá à Contratante atestar a entrega do objeto, registrar ocorrências e comunicar formalmente quaisquer irregularidades;
- t)** A Contratante poderá recusar o recebimento do material que não atenda às especificações estabelecidas;
- u)** A Contratada deverá, entre outras obrigações, fornecer integralmente o objeto contratado, conforme quantitativos, prazos e especificações, e ainda;
- v)** Arcar com todas as despesas relacionadas à entrega, transporte, substituições, tributos e encargos;
- w)** Manter durante toda a vigência contratual as condições de habilitação e qualificação exigidas;
- x)** Responsabilizar-se por eventuais danos causados à Administração ou a terceiros;
- y)** Não subcontratar ou transferir o objeto sem prévia autorização formal da Contratante;
- z)** Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, quaisquer materiais com vícios, defeitos ou inconformidades;
- aa)** Executar, às suas expensas, todas as atividades necessárias à correta disponibilização e substituição, bem como proceder à correção de falhas, vícios, inconsistências técnicas ou pedagógicas e eventuais inadequações que possam comprometer a utilização regular do objeto;
- bb)** Responder civilmente por danos, prejuízos ou perdas causados à Administração ou a terceiros, decorrentes de defeitos, falhas, inconsistências pedagógicas ou omissões na execução das obrigações que lhe incumbirem, desde que comprovado dolo ou culpa;
- cc)** Manter, durante toda a vigência contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas, disponibilizando a Administração, sempre que solicitado, a documentação fiscal, trabalhista, previdenciária e demais comprovações necessárias à regularidade contratual;
- dd)** Emitir nota fiscal contendo a identificação completa da empresa, com indicação de banco, agência e número da conta bancária de titularidade da CONTRATADA, para fins de pagamento mediante ordem bancária;
- ee)** Providenciar, tempestivamente, a correção de eventuais inconsistências, erros ou irregularidades verificadas na nota fiscal. Em caso de devolução, o prazo para pagamento será contado a partir da data de reapresentação do documento devidamente regularizado;



ff) Abster-se de promover qualquer alteração unilateral nos conteúdos, materiais, metodologias, funcionalidades ou demais elementos que comprometa o objeto contratado, salvo mediante prévia comunicação e autorização formal do CONTRATANTE;

gg) Cumprir integralmente as disposições do contrato, observando as diretrizes pedagógicas pactuadas, os prazos estabelecidos e as obrigações assumidas, garantindo a qualidade, a continuidade e a efetividade do material de ensino fornecido à rede municipal;

hh) O descumprimento das obrigações contratuais sujeitará a Contratada às sanções previstas nos ART's. 155 e 156 da Lei nº 14.133/2021;

ii) O contrato poderá ser extinto nas hipóteses previstas nos ART's. 137, 138 e 139 da Lei nº 14.133/2021, assegurados o contraditório e a ampla defesa;

jj) A alteração da estrutura ou finalidade da empresa não ensejará extinção contratual, desde que não comprometa a execução do objeto.

9. DEMONSTRATIVOS DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

9.1 Com essa contratação, o Município pretende alcançar resultados pedagógicos, administrativos e legais diretamente vinculados à implementação da política pública de alfabetização instituída pela Lei Municipal nº 2.729/2025;

9.2 No âmbito pedagógico, espera-se assegurar a implementação efetiva da Instrução Fônica em todas as unidades escolares da rede municipal, por meio da utilização de material adequado e específico promovendo o desenvolvimento consistente das habilidades da alfabetização na Educação Infantil, bem como a consolidação do processo de leitura e escrita no 1º ano do Ensino Fundamental, garantindo avanços significativos na consciência fonológica e fonêmica, na decodificação, na fluência leitora, na compreensão textual e na produção escrita dos estudantes;

9.3 Ainda sob o aspecto pedagógico, almeja-se proporcionar padronização metodológica e segurança didática aos docentes, reduzindo interpretações divergentes quanto à aplicação da Instrução Fônica e assegurando equidade no processo de ensino-aprendizagem em toda a rede municipal. Espera-se, com isso, maior eficácia das práticas pedagógicas, melhoria no desempenho dos estudantes e alcance dos marcos de aprendizagem definidos na legislação municipal, na BNCC e nas diretrizes curriculares locais;

9.4 No campo administrativo e institucional, o resultado pretendido é o pleno cumprimento do dever constitucional do Município de ofertar educação pública de qualidade, bem como a observância estrita à legislação municipal vigente, evitando riscos de descumprimento legal e de fragilização da política pública de alfabetização;

9.5 A contratação busca, ainda, racionalizar recursos públicos, reduzindo custos indiretos decorrentes de retrabalhos pedagógicos, produção de materiais complementares e formações corretivas, além de contribuir para a melhoria dos indicadores educacionais do Município;

9.6 Sob a perspectiva legal e de governança, espera-se garantir a regularidade do procedimento administrativo, com a contratação de solução única capaz de atender integralmente às exigências da Lei Municipal nº 2.729/2025, caracterizando a inviabilidade de competição e a adequação da inexigibilidade de licitação, nos termos da Lei nº 14.133/2021;

9.7 Por fim, os resultados pretendidos incluem o fortalecimento da política municipal de alfabetização, a valorização do trabalho docente por meio da oferta de material



pedagógico adequado e alinhado às diretrizes legais, e a melhoria contínua da qualidade do ensino ofertado à população, contribuindo para o desenvolvimento educacional, social e humano dos estudantes da Rede Municipal de Ensino de Campo Novo do Parecis.

10. MODELO DE FISCALIZAÇÃO E GESTÃO

10.1 A contratação deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

10.2 O instrumento ficará sob a responsabilidade de um Gestor de Contrato e por um Fiscal de Contrato cujas atribuições são relativas à execução do objeto contratual, conforme estabelecido no Decreto Municipal 56/2023.

10.3 Após a Nota de Autorização de Despesa será elaborado o plano de fiscalização do mesmo, conforme as estratégias de execução do serviço em consonância ao Decreto Municipal 56/2023.

10.4 A execução da contratação deverá ser acompanhado e fiscalizado por meio de instrumentos de controle, que compreendam, quando for o caso, a mensuração dos seguintes aspectos:

- a) Os resultados alcançados em relação a contratação, com a verificação dos prazos de fornecimento e da qualidade demandada;
- b) Os recursos humanos empregados, em função da quantidade e da formação profissional exigida, quando se tratar de contrato com dedicação exclusiva de mão de obra;
- c) A qualidade e quantidade dos recursos materiais utilizados;
- d) A adequação dos serviços prestados à rotina de execução estabelecida;
- e) O cumprimento das demais obrigações decorrentes do contrato; e a satisfação do público usuário, quando cabível.

10.4.1 O fiscal da contratação deverá verificar ainda os impactos sobre o pagamento, nas situações em que a contratada:

- a) Não produzir os resultados, deixar de fornecer, ou não fornecer com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas;
- b) Deixar de utilizar materiais e recursos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

10.4.2 O descumprimento total ou parcial das responsabilidades assumidas pela contratada, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Edital e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual.

10.5 O serviço será recebido provisoriamente em 05 (cinco) dias, e para tanto deverá observar se o produto/serviços está condizente com a fatura, com as informações do contrato, ou documento equivalente, com a Nota de Empenho, assim como observar se o serviço está sendo entregue em perfeitas condições de consumo e dentro das especificações contratadas.

10.6 O fiscal deverá anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas ao fornecimento do objeto contratado, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

10.7 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não



implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com a Lei nº 14.133, de 2021.

10.8 As notificações serão comunicadas preferencialmente por meio de endereço eletrônico da contratada, devendo a contratada informar em seus documentos as informações necessárias para tanto, e eventualmente mediante ofício de forma presencial.

11. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

11.1 O pagamento será efetuado, em parcela única, por meio de Ordem Bancária (OB) emitida em favor do fornecedor, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, após a prestação de serviço mediante apresentação da Nota Fiscal/fatura dos itens/serviços efetivamente entregues, devidamente atestada pelo agente fiscalizador designado para esse fim, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal n. 56/2023.

12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1 As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta da dotação orçamentária:

09.002.12.365.0010.20059.3190000000.15001001000000 - APLICAÇÕES DIRETAS

Campo Novo do Parecis/MT, 15 de janeiro de 2026.

Leticia Zawaski Demenighi
Responsável pela Elaboração do TR

Leia Maria Rea Nedel
Secretária Municipal de Educação



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: AAC0-46CC-3F38-F2E7

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



LETICIA ZAWASKI DEMENIGHI (CPF 017.XXX.XXX-07) em 15/01/2026 14:24:50 GMT-04:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



LEIA MARIA REA NEDEL (CPF 304.XXX.XXX-15) em 15/01/2026 14:32:41 GMT-04:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Esta versão de verificação foi gerada em 15/01/2026 às 15:32 e assinada digitalmente pela 1Doc para garantir sua autenticidade e inviolabilidade com o documento que foi assinado pelas partes através da plataforma 1Doc, que poderá ser conferido por meio do seguinte link:

<https://camponovodoparecis.1doc.com.br/verificacao/AAC0-46CC-3F38-F2E7>